

Број: 1458/15

Датум:04.08.2015. год.

# **КОНКУРСНА** **ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА НАБАВКУ ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА**

**ШИФРА НАБАВКЕ ЈНМВ 13/15**

**Обреновац, август 2015. године**

На основу члана 39 и 61 Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12 и 14/15), у даљем тексту : Закон, члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник РС" бр. 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр 1420/15 од 31.07.2015. год и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности бр 1421/15 од 31.07.2015. године, припремљена је конкурсна документација за јавну набавку мале вредности добара – за набавку путничког аутомобила

## **САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

### **I . Општи подаци о јавној набавци**

### **II. Подаци о предмету јавне набавке**

**III. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис предмета јавне набавке, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.**

**IV. Услови за учешће из чл.75 и 76 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност услова (Образац бр.2а, 2б и 2в)**

### **V. Упутство понуђачима како да сачине понуду**

### **VI. Остали обавезни подаци уз понуду**

- 1. Образац подаци о понуђачу /овлашћеном члану Групе понуђача (Образац бр.1)**
- 2. Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр.3)**
- 3. Изјава о независној понуди (Образац бр.4)**
- 4. Изјава понуђача о ангажовању подизвођача (Образац бр.5)**
- 5. Подаци о подизвођачу (Образац бр.6)**
- 6. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду (Образац бр.7)**
- 7. Подаци о члану групе понуђача (Образац бр.8)**
- 8. Изјава понуђача о поштовању прописа (Образац бр.9)**
- 9. Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења (Образац бр.10)**
- 10. Образац трошкова припреме понуде (Образац бр.11)**
- 11. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац бр.12)**
- 12. Образац понуде (Образац бр.13)**
- 13. Модел уговора (Образац бр.14)**

Конкурсна документација садржи укупно 39 страна

## **НАПОМЕНА:**

Приликом припреме понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12 и 14/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације, као и одговоре на постављена питања објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

У складу са чланом 63. став 2 и 3 Закона о јавним набавкама, наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуда, објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

## **I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Назив наручиоца:** ЈП „Пословни простор“ Обреновац

**Адреса наручиоца:** Трг др Зорана Ђинђића бр.2, спрат 1, 11500 Обреновац

**Интернет страница наручиоца:** [www.poslovniprostorobrenovac.rs](http://www.poslovniprostorobrenovac.rs)

**Врста наручиоца:** Јавно предузеће

**Врста поступка јавне набавке:** Поступак јавне набавке мале вредности

**Врста предмета:** Добра

**Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци за набавку путничког аутомобила.

### **Начин преузимања конкурсне документације:**

Конкурсна документација је доступна на интернет страници Наручиоца: [www.poslovniprostorobrenovac.rs](http://www.poslovniprostorobrenovac.rs) и Порталу јавних набавки.

Конкурсна документација се може преузети и лично на адреси Наручиоца, радним данима од 08:00 до 15:00 часова.

### **Начин подношења понуде:**

Понуде се припремају и подносе у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђачи подносе понуду у писаној форми и затвореној коверти непосредно или препорученом пошљићком на адресу ЈП „Пословни простор“ Обреновац, Трг др Зорана Ђинђића 2, спрат 1, канцеларија бр.12. 11500 Обреновац, са назнаком „ПОНУДА ЗА ЈНМВ 13/15 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте написати назив и адресу понуђача и број телефона особе за контакт.

**Рок за достављање понуда:**

Понуде треба да буду достављене **до 12.08.2015. године до 10.00 сати** .

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до назначеног рока на писарницу Наручиоца. Све неблаговремене понуде комисија за јавне набавке наручиоца, ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

**Место и време отварања понуда:**

Понуде ће бити отворене одмах по истеку рока за достављање понуда тј. **12.08.2015. године са почетком у 10.00 сати** а најкасније до истека последњег дана рока за подношење понуда на адреси седишта наручиоца Трг др Зорана Ћинђића 2, спрат 1, канцеларија бр.7

**Подношење понуда са подизвођачем:**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

**Критеријум за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најниже понуђена цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, изабраће се понуда понуђача који је раније доставио понуду на адресу Наручиоца.

**Учествовање понуђача у поступку отварања понуда:**

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само представници понуђача који су приложили посебно писмено овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда, издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

Под активним учествовањем се подразумева:

- право увида у податке из понуда које се уносе у записник о отварању понуда
- уношење уочених недостатака понуда које се уносе у записник о отварању понуда
- изношење евентуалних примедби на поступак отварања понуда који се уносе у записник о отварању понуда
- потписивање и преузимање записника о отварању понуда

**Рок за доношење одлуке:**

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року од 7 дана од дана отварања понуда.

Одлука о додели уговора се може донети и у случају ако се прибави само једна прихватљива понуда.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора, исту доставити свим понуђачима.

**Остале информације:**

Уколико је понуђачу потребно додатно објашњење у вези са конкурсном документацијом, може га тражити од Наручиоца путем факса на број 011/ 8727 740, путем е-mail-а на адресу: [z.obradovic@poslovniprostorobrenovac.rs](mailto:z.obradovic@poslovniprostorobrenovac.rs) или дописом на поштанску адресу ЈП „Пословни простор“ Обреновац, Трг др Зорана Ћинђића 2, 11500 Обреновац са назнаком на лицу коверте „Додатне информације за ЈНМВ 13/15“.

Није дозвољено тражење информација телефоном. Наручилац не одговара за тачност информација које буду добијене од запослених у ЈП „Пословни простор“ Обреновац телефонским путем.

Одговор наручиоца биће објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

**Лице за контакт:** Зоран Обрадовић, Трг др Зорана Ћинђића 2, 11500 Обреновац, е-mail : [z.obradovic@poslovniprostorobrenovac.rs](mailto:z.obradovic@poslovniprostorobrenovac.rs) Тел. 064/8322706.

## II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке је набавка путничког аутомобила.

**Назив и ознака из ОРН:** 34110000 – путнички аутомобили.

Набавка није обликована по партијама.

Набавка није резервисана.

### III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

#### 1. Врста и количина добара

Планира се набавка једног путничког аутомобила по систему „старо за ново“ према условима дефинисаним у Конкурсној документацији.

#### 2. Квалитет и опис добара:

Понуда мора да одговара минималним захтевима дефинисаним од стране Наручиоца. У случају да један део не буде у складу с захтевима и условима наведеним у техничкој спецификацији понуда ће се одбити.

Понуђач мора понудити ново возило и истовремено преузети и у цену урачунати старо возило по систему „старо за ново“.

#### 3. Техничке карактеристике

У табели су дати општи и захтевани подаци о карактеристикама путничког аутомобила које је предмет набавке.

Понуђачи су у обавези да у обрасцу понуде ( **Образац бр. 13** ) упишу податке о добру које нуди.

Понуђачи су у обавези да уз понуду приложе Каталог/брошуру или техничку спецификацију са фотографијама добра које се нуди на менморандуму понуђача (потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача), како би из приложене документације Наручилац могао да упреди техничке карактеристике понуђеног добра и захтеване карактеристике.

	Опште карактеристике	Захтеване карактеристике
1.	Тип возила:	путничко
2.	Врста погонског горива:	бензин
3.	Број врата:	5
4.	Број седишта:	5
5.	Боја каросерије:	Бела пастелна

	<b>Техничке карактеристике</b>	<b>Захтеван опсег</b>
1.	Радна запремина мотора	<b>од 1365 до 1370 cm<sup>3</sup></b>
2.	Снага мотора	<b>Од 68 до 72 kw</b>
3.	Генерација мотора	<b>Еуро 5 (минимум)</b>
4.	Тип мењача	<b>Мануелни, 6 +R</b>
5.	Дужина возила	<b>од 4120 до 4150 mm</b>
6.	Ширина возила:	<b>од 1750 до 1800 mm</b>
7.	Висина возила	<b>од 1600 до 1700 mm</b>
8.	Запремина пртљажника	<b>Од 390 до 410 литара</b>

**Обавезна опрема коју понуђени аутомобил треба да садржи и која је укључена у понуђену цену:**

<b>Опис</b>	
1.	Даљинско откључавање/закључавање врата
2.	Серво волан подесив по висини и дубини
3.	Темопмат
4.	ABS, ESP, ASR, MSP, Hill holder
5.	Air bag за возача и сувозача, бочни air bagovi
6.	Челичне фелне са раткапнама 16“
7.	Три задња седишта са наслонима за главу
8.	Браници у боји каросерије
9.	Аудио уређај: touchscreen, радио, CD, mp3, bluethoot, USB, AUX
10.	Волан са телефонским и аудио командама
11.	Електроподесиви ретровизори са функцијом одмрзавања у боји каросерије

12.	Клима уређај
13.	Резервни точак
14.	Електрични подизачи предњих и задњих прозора

#### 4. Возило које се даје у замену

Марка и тип	Година производње	Врста горива	Број шасије	Запремина мотора	Регистрација:
Zastava 10	2008	benzin	VX11880000003617	1242 cm <sup>3</sup>	до 06.12.2015.

Понуђачи могу извршити преглед возила (процену возила) које се налази у Обреновцу у улици Цара Лазара бр. 3 , сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова.

Контакт особа је Зоран Обрадовић. Контакт телефон 064/8322706.

**Возило које је предмет замене је хаварисано и није у возном стању.**

Понуђач је у обавези да возило које се даје у замену преузме у месту седишта Наручиоца

#### 5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати преузимање добара приликом испоруке. Квалитативан и квантитативан (технички) пријем је обавезан приликом испоруке добара.

Успешним техничким пријемом сматра се потпуна техничка усклађеност са захтевима из конкурсне документације што потписом потврђују обе уговорне стране.

#### 6. Рок извршења / испоруке :

Рок испоруке добара не може бити дужи од 15 дана од дана потписивања уговора.

#### 7. Место извршења/испоруке:

Испорука се врши у месту седишта Наручиоца.



#### **IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **IV -1 Понуђач**

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом.

##### **IV- 2 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке**

**Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) понуђач доказује и потврђује Изјавом (Образац бр. 3) датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. У обрасцу бр.2 (а,б и в) су наведени услови које треба да испуне понуђачи у зависности од њиховог статуса (правно лице, предузетник или физичко лице).**

Наручилац **може** уколико процени да је то потребно од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија писмено затражи да му се у примереном року, који не може бити краћи од пет дана достави на увид оригинал или оверене копије доказа о испуњености услова.

Наручилац је дужан да позив из предходног става упути пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави на увид оригинал или оверену копију доказа у задатом року од дана пријема писменог позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

##### **IV- 3 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке**

**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачка 5) Понуђач доказује и потврђује достављањем потврде произвођача да је Понуђач овлашћени дилер и сервисер за територију Републике Србије за бренд возила којег нуди.**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
(ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ)**

Р. бр.	Услови из члана 75. ЗЈН	Докази из члана 75.ЗЈН и органи надлежни за њихово издавање:
1	2	3
1	<b>Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</b>	Извод из регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда
2	<b>Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</b>	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре <b><u>Напомена:</u> Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>
3	<b>Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.</b>	Потврда привредног или прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности. <b><u>Напомена:</u> Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>
4	<b>Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</b>	1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде РС да је измирио доспеле порезе и доприносе 2. Уверење пореског одељења јединице локалне самоуправе – Град/Општина да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <b><u>Напомена:</u> (обавезна су оба уверења) Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
(ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА)**

Р. бр.	Услови из члана 75. ЗЈН	Докази из члана 75.ЗЈН и органи надлежни за њихово издавање:
1	2	3
1	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра
2	Да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре <b><u>Напомена:</u> Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>
3	Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности. <b><u>Напомена:</u> Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>
4	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде РС да је измирио доспеле порезе и доприносе 2. Уверење пореског одељења јединице локалне самоуправе – Град/Општина да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <b><u>Напомена:</u> (обавезна су оба уверења) Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ  
(ЗА ФИЗИЧКО ЛИЦЕ)**

Р. бр.	Услови из члана 75. ЗЈН	Докази из члана 75.ЗЈН и органи надлежни за њихово издавање:
1	2	3
1	Да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре <b><u>Напомена:</u> Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>
2	Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова <b><u>Напомена:</u> Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда</b>
3	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде РС да је измирио доспеле порезе и доприносе 2. Уверење пореског одељења јединице локалне самоуправе – Град/Општина да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <b><u>Напомена:</u> (обавезна су оба уверења) Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда</b>

## **V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1) Уводне напомене:**

Понуде се припремају и подnose у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да пре предаје своје понуде прегледа конкурсну документацију и утврди њену исправност, проучи све ставове и сваки појединачни документ, као и све остало што је потребно за реализацију предметне набавке.

Понуђач ће сносити све трошкове припреме и подношења понуде.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

### **2) Подаци о обавезној садржини понуде:**

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији у упутству понуђачима и накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних и додатних услова и оценила озбиљност и квалитет понуде.

#### **Обавезна садржина понуде:**

1. Подаци о понуђачу (Образац бр. 1),
2. Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр. 3),
3. Образац изјаве о независној понуди (Образац бр. 4),
4. Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона, у поступку јавне набавке мале вредности (Образац бр. 9),
5. Образац изјаве о финансијском обезбеђењу (Образац бр. 10),
6. Образац спецификације са структуром цене (Образац бр. 12),
7. Образац понуде (Образац бр. 13),
8. Модел уговора (Образац бр. 14),
9. Каталог/брошура или техничка спецификација са фотографијама добра које се нуди на меморандуму понуђача (потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача)
10. Потврда произвођача да је понуђач овлашћени дилер и сервисер за територију Републике Србије за бренд возила којег нуди

Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем, односно ако понуду подноси Група понуђача уз понуду је потребно доставити, сва документа наведена у оквиру овог Упутства - тачка 10) и 11).

### **3) Трошкови припреме понуде:**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

### **4) Подаци о језику понуде:**

Језик понуде је српски. Уколико понуђач достави понуду на другом језику, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **5) Валута:**

Валута понуде је динар. Уколико понуђач достави понуду са другом валутом, таква понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **6) Упутство о начину попуњавања обрасца понуде:**

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо образаца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити као неприхватљива.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

### **7) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цене у понуди се исказују у динарима, без пореза на додатну вредност.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ.

У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови, сходно Обрасцу структуре цене који чини саставни део ове конкурсне документације .

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **8) Начин плаћања:**

Начин плаћања понуђач дефинише у обрасцу понуде и у моделу уговора.

### **9) Могућности подношења понуде са варијантама:**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **10) Учесће подизвођача:**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- попуни, печатом овери и потпише образац „Изјава понуђача о ангажовању подизвођача“ (**Образац бр. 5** у конкурсној документацији)
- попуни, печатом овери и потпише образац „Подаци о подизвођачу“ (**Образац бр. 6** у конкурсној документацији)
- у Обрасцу понуде (**Образац бр. 13** у конкурсној документацији) наведе да наступа са подизвођачима
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. ЗЈН став 1. тачка 1) до 4) (**Образац бр. 3** у конкурсној документацији)
- за подизвођача(е) достави доказе о испуњености услова из члана 75. ЗЈН став 2 - достави копију Лиценце за трговину електричном енергијом на тржишту електричне енергије
- за све подизвођаче достави попуњене, оверене и потписане образце „Изјава о поштовању прописа“ (**Образац бр. 9** у конкурсној документацији)

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и Понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев, омогући приступ подизвођачу, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **11) Заједничка понуда :**

Уколико понуду подноси група понуђача, члан групе који ће бити носилац посла тј. који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем:

- у **Обрасцу бр. 7** у конкурсној документацији треба да наведе све учеснике у заједничкој понуди.
- за сваког учесника у заједничкој понуди треба попунити, печатом оверити и потписати образац Подаци о члану групе понуђачу (**Образац бр. 8** у конкурсној документацији) и достави доказе о испуњености услова из члана 75. ЗЈН. (**Образац бр. 3**)
- за сваког понуђача из групе понуђача достави попуњене, оверене и потписане образце „Изјава о поштовању прописа“ (**Образац бр. 9** у конкурсној документацији)
- за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова из члана 75. ЗЈН став 2 - копију Лиценце за трговину електричном енергијом на тржишту електричне енергије

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
3. понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
4. понуђачу који ће издати рачун
5. рачуну на који ће бити извршено плаћање,
6. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

### **12) Модел уговора:**

Одговорно, односно овлашћено лице понуђача је дужно да, потпише и овери печатом модел уговора. Такође мора да попуни све стране и празна поља која се тичу понуђача. Тиме понуђач потврђује да прихвата све елементе уговора.

У случају да понуђач не попуни, не потпише или не овери модел уговора, понуда ће се одбити као неприхватљива.

### **13) Начин достављања понуде:**

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној коверти поштом на адресу Наручиоца: ЈП „Пословни простор“ Обреновац, 11500 Обреновац, Трг др Зорана Ћинђића 2, спрат 1, са обавезном назнаком на лицу коверте: „Понуда за ЈНМВ 13/15 - Не отварати“, или лично преко писарнице Наручиоца на адресу Трг др Зорана Ћинђића 2, спрат 1 - канцеларија бр. 12. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона понуђача као и име особе за контакт.

### **14) Начин измене, допуне и опозива понуде:**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. Свако обавештење о изменама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти:

„Измена понуде за ЈНМВ 13/15 - не отварати“ или  
„Допуна понуде за ЈНМВ 13/15 - не отварати“ или  
„Опозив понуде за ЈНМВ 13/15 - не отварати“

### **15) Рок достављања понуде:**

Рок за достављање понуда је **12.08.2015. године до 10.00 часова.**

### **16) Време и место отварања понуда:**

Понуде ће бити отворене **12.08.2015. године са почетком у 10.00 часова.**



Отварање понуда је јавно и обавиће се у просторијама ЈП „Пословни простор“ Обреновац, Трг др Зорана Ђинђића 2, спрат 1 - канцеларија бр. 7

Отварању понуда могу присуствовати и представници понуђача који су поднели понуду а који су приложили посебно писмено овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда, издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

#### **17) Критеријуми за оцењивање понуда**

Одлука о додели уговора, донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

Уколико се деси да након прегледа и оцене понуда два понуђача имају најнижу и идентичну понуђену цену, изабраће се понуда понуђача који је раније доставио понуду на адресу Наручиоца.

#### **18) Рок важења понуде:**

Понуда важи намање 60 дана од дана отварања понуда.

#### **19) Средства финансијског обезбеђења**

##### **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави Изјаву о достављању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла (**Образац бр.12**).

Понуђач који буде изабран за најповољнијег понуђача је у обавези да приликом потписивања уговора достави:

- 1 бланко соло (сопствену) меницу регистровану код НБС на, оверену печатом и потписом овлашћеног лица,
- Оверено печатом и потписано безусловно менично овлашћење на попуну менице на износ износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ, дато на меморандуму понуђача, које неће садржати додатне услове за исплату
- Копију картона депонованих потписа овлашћених лица, не старијег од 3 месеца

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да добављач не испоручи путнички аутомобил под условима и на начин утврђен. Конкурсном документацијом односно уговором.

#### **20) Оцена понуда:**

Комисија за јавну набавку ће након завршеног поступка отварања понуда приступити детаљном прегледу и оцени свих поднетих понуда.

Понуде које су некомплетне, нечитке, неразумљиве, условне или које садрже остале нерегуларности, одбиће се као неприхватљиве.

Наручилац задржава право провере свих достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не

одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

### **21) Рачунска провера понуда:**

Комисија за јавну набавку ће извршити рачунску проверу понуда и уколико утврди рачунске грешке, исправиће износе у понуди понуђача, у којима је уочена рачунска грешка уз писмено обавештење понуђача о томе. Понуђач је у обавези да наручиоца у року од највише два радна дана у писменом облику обавести да ли прихвата исправљене износе из понуде.

Уколико понуђач не прихвати исправљене износе по основу отклоњених рачунских грешака, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **22) Додатна објашњења од понуђача:**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може да врши и увид код понуђача односно његовог подизвођача.

### **23) Разлози због којих понуда може бити одбијена:**

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Наручилац ће одбити понуде које имају битне недостатке сходно члану 106. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду због неуобичајено ниске цене, сходно члану 92. Закона о јавним набавкама.

### **24 ) Негативне референце**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона; учинио повреду конкуренције; доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен; одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ из члана 82. Став. 3, који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву, ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

### **25) Разлози због којих се може одустати од доделе уговора о јавној набавци:**

Наручилац задржава право да не донесе одлуку о додели уговора о јавној набавци:

-ако нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 107. Закона о јавним набавкама тј. ако није прибавио најмање једну прихватљиву понуду;

- из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и доставити је свим понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац ће обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страни, у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

### **26) Одлука о додели уговора:**

У року од 7 дана од дана јавног отварања понуда наручилац ће донети Одлуку о додели уговора и доставити свим понуђачима који су поднели благовремене понуде у року од 3 дана.

### **27) Рок за закључење уговора:**

Наручилац ће након истека рока за подношење захтева за заштиту права, потписан уговор доставити изабраном понуђачу на потписивање.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци или не достави средство финансијског обезбеђења, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од три дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

### **28) Уговор о јавној набавци:**

Уговор о јавној набавци може се закључити након истека рока за подношење захтева за заштиту права – 5 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.

### **29) Изјава понуђача о поштовању прописа:**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде потпише и овери печатом Изјаву да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине (**Образац бр. 9** у конкурсној документацији)

### **30) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца **3 дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка рок за подношење захтева за заштиту права је **5 дана** од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом.

Ако се захтев за заштиту права подноси непосредно или електронском поштом, понуђач мора имати потврду пријема од стране наручиоца.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе који садржи следеће елементе:

- Назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе,
- Сврха плаћања: 33П, ЈП „Пословни простор“ Обреновац, ЈНМВ 13.15
- Прималац: Буџет Републике Србије,
- Шифра плаћања: 153 или 253,
- Валута: РСД,
- Износ: 40.000,00
- Број рачуна: 840-30678845-06,
- Позив на број: ЈНМВ13.15

Доказ о уплати треба да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос реализован, са датумом извршења налога, да буде издат од стране банке или поште са печатом и потписом овлашћеног лица

**VI . ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ ПОДАЦИ УЗ ПОНУДУ**

Образац бр. 1

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ОВЛАШЋЕНОМ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Јавна набавка ЈНМВ 13/15 за набавку путничког аутомобила	
Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е – mail	
Матични број	
Порески број - ПИБ	
Шифра делатности	
Број рачуна	
Датум:	Потпис одговорног лица _____
М.П.	

## ИЗЈАВА

### о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да

\_\_\_\_\_ (навести назив правног субјекта)

испуњава услове прописане чланом 75. став 1 тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12 и 14/15) за учешће у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 13/15: **( сходно условима и упутству из обрасца бр.2 - зависно од статуса понуђача)**

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да понуђач (и његов законски заступник) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Предмет набавке је набавка путничког аутомобила.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било ком од података наведених у овој изјави, о тој промени обавести наручиоца и да је документује на прописан начин.

МП

Понуђач

\_\_\_\_\_  
( Потпис одговорног лица)

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**  
У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама

<p><b>ИЗЈАВА</b> <b>Понуђача/Групе понуђача</b> <b>о независној понуди</b> <b>за</b> Јавну набавку мале вредности ЈНМВ 13/15</p>	
<p align="center">Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу</p> <p>изјављујемо да понуду за набавку путничког аутомобила подносимо независно, без наступа и договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима</p>	
<p>Датум:</p> <p>_____</p>	<p>Потпис одговорног лица</p> <p>_____</p>
<p>М.П.</p>	

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (исту предходно копирати у потребном броју примерака).

**Образац бр. 5**

\* (Образац се попуњава само ако се планира ангажовање подизвођача – у противном прецртати га)

\*\* (Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде)

Јавна набавка ЈНМВ 13/15			
<b>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА</b>			
<b>(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)</b>			
Р.Б	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА КОЈУ ИЗВОДИ	УЧЕШЋЕ ПОНУДИ (%) у
1.			
2.			
3.			
Датум: _____		Потпис одговорног лица _____	
М.П.			



**Образац бр. 6**

\* (Образац се попуњава само ако се планира ангажовање подизвођача - у противном прецртати га)

\*\* (Копирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача)

Јавна набавка ЈНМВ 13/15	
<b>ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е – mail	
Матични број	
Порески број - ПИБ	
Шифра делатности	
Број рачуна	
Датум:	Потпис одговорног лица
_____	_____
М.П.	

**Образац бр. 7**

\* (Образац се попуњава само ако се подноси заједничка понуда – у противном прецртати га)

\*\* (Минимално учешће овлашћеног члана групе је 50% од укупне вредности понуде)

Јавна набавка ЈНМВ 13/15

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 13/15, овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

ПУН НАЗИВ И АДРЕСА СЕДИШТА ЧЛАНА ГРУПЕ	ВРСТА РАДОВА КОЈЕ ЋЕ ИЗВОДИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	УЧЕШЋЕ ЧЛАНА ГРУПЕ У ПОНУДИ (%)	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан:			Потпис одгов. лица _____ м.п.
Члан групе:			Потпис одгов. лица _____ м.п.
Члан групе:			Потпис одгов. лица _____ м.п.
Члан групе:			Потпис одгов. лица _____ м.п.

Датум: \_\_\_\_\_

**Образац бр. 8**

\* (Образац се попуњава само ако понуду даје група понуђача у противном прецртати га)

\*\* (Копирати образац у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача)

Јавна набавка ЈНМВ 13/15	
<b>ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</b>	
Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице	
Лице за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е – mail	
Матични број	
Порески број - ПИБ	
Шифра делатности	
Број рачуна	
Датум: _____	Потпис одговорног лица _____
М.П.	

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

**ИЗЈАВА**  
**Понуђача/Групе понуђача**  
**о поштовању прописа у складу са чланом 75. став 2. Закона**  
**Јавна набавка мале вредности ЈНМВ 13/15**

Понуђач: \_\_\_\_\_  
 Адреса седишта понуђача : \_\_\_\_\_  
 Телефон : \_\_\_\_\_  
 Матични број : \_\_\_\_\_  
 Шифра делатности : \_\_\_\_\_  
 Порески идентификациони број ( ПИБ): \_\_\_\_\_

изјављује да је при састављању своје понуде у поступку јавне набавке путничког аутомобила, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине.

Датум:

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

У случају да понуђач наступа са подизвођачем или понуђачем из групе понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и подизвођач односно понуђач из групе понуђача.

За подизвођаче или понуђаче из групе понуђача копирати овај образац у потребном броју примерака.

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

<p><b>ИЗЈАВА</b>  <b>Понуђача/Групе понуђача</b>                  о достављању средства финансијског обезбеђења                  Јавна набавка мале вредности ЈНМВ 13/15</p>	
<p>Понуђач: _____                  Адреса седишта понуђача : _____                  Телефон : _____                  Матични број : _____                  Шифра делатности : _____                  Порески идентификациони број ( ПИБ): _____</p> <p>Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћемо наручиоцу приликом потписивања уговора доставити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>1 бланко соло (сопствену) меницу регистровану код НБС, оверену печатом и потписом овлашћеног лица,</b></li> <li>• <b>Оверено печатом и потписано безусловно менично овлашћење на попуну менице на износ износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ, дато на меморандуму понуђача, које неће садржати додатне услове за исплату</b></li> <li>• <b>Копију картона депонованих потписа овлашћених лица, не старијег од 3 месеца</b></li> </ul>	
<p>М.П.</p>	
<p style="text-align: center;">Датум:</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	<p style="text-align: center;">Потпис овлашћеног лица</p> <p style="text-align: center;">_____</p>

\* у случају заједничке понуде образац потписује овлашћени члан Групе понуђача

**Напомена:**

Меницу и меничну изјаву доставља само изабрани понуђач приликом потписивања уговора

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујемо да је понуђач (група понуђача) \_\_\_\_\_ за припремање понуде за јавну набавку путничког аутомобила, имало следеће трошкове:

Р.бр.	Описи трошкова	Износ
1		
2		
3		
	<b>УКУПНО:</b>	

**Напомена:**

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач није у обавези да наведе трошкове припремања понуде. У случају да не жели да наведе трошкове припремања понуде или нема никаквих трошкова у вези са тим, понуђач ће прецртати образац, потписати и оверити печатом

**М.П.**

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

За јавну набавку ЈНМВ 13/15 за набавку путничког аутомобила,

Табела 1.

Нови аутомобил	Јединица мере	Количина	Вредност (динара)
Марка: _____ Тип: _____	ком	1	
1.	Укупно без ПДВ		
2.	ПДВ		
3.	Укупно са ПДВ		

Табела 2.

Половни аутомобил	Јединица мере	Количина	Вредност без ПДВ (динара)
Марка: Zastava Тип: Z10	ком	1	
4.	Укупно са обрачунатим порезом на пренос апсолутних права		
5.	Укупно без обрачунатог пореза на пренос апсолутних права		

Табела 3.

<b>Укупна вредност понуде (без ПДВ) (1. – 5.)</b>	
<b>ПДВ</b>	
<b>Укупна вредност понуде (са ПДВ)</b>	

Образац оверава и потписује Понуђач/овлашћени члан Групе понуђача

**М.П.**

**Понуђач:**

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Датум: \_\_\_\_\_

Број понуде: \_\_\_\_\_

Назив Понуђача : \_\_\_\_\_

Седиште Понуђача : \_\_\_\_\_

Адреса седишта Понуђача : \_\_\_\_\_

Матични број : \_\_\_\_\_

Шифра делатности : \_\_\_\_\_

Порески идент. број (ПИБ) : \_\_\_\_\_

Име особе за контакт: \_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ:** Понуда за за ЈНМВ 13/15 чији је предмет набавка путничког аутомобила  
Понуђач наступа: ( заокружити једну од понуђених опција )

- а) самостално
- б) са подизвођачем

1	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

2	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	



в) са учесницима у заједничкој понуди

1	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	

2	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	

**УСЛОВИ ПОНУДЕ:**

	Опште карактеристике	Захтеване карактеристике
1.	Тип возила:	<b>путничко</b>
2.	Врста погонског горива:	<b>бензин</b>
3.	Број врата:	<b>5</b>
4.	Број седишта:	<b>5</b>
5.	Боја каросерије:	Бела пастелна

	Техничке карактеристике (захтевани распон)	Техничке карактеристике возила из понуде
1.	Марка и тип возила	
2.	Радна запремина мотора <b>(од 1365 до 1370 cm<sup>3</sup>)</b>	
3.	Снага мотора <b>(од 68 до 72 kw)</b>	
4.	Генерација мотора <b>(Еуро 5 минимум)</b>	
5.	Тип мењача <b>(Мануелни, 6 брзина + R)</b>	
6.	Дужина возила <b>(од 4120 до 4150 mm)</b>	
7.	Ширина возила: <b>(од 1750 до 1800 mm)</b>	
8.	Висина возила <b>( од 1600 до 1700 mm)</b>	
9.	Запремина пртљажника <b>(од 390 до 410 литара)</b>	

**ОБАВЕЗНА ОПРЕМА КОЈУ ПОНУЂЕНИ АУТОМОБИЛ ТРЕБА ДА САДРЖИ И КОЈА ЈЕ УКЉУЧЕНА У ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ:**

Опис опреме		Садржи (заокружити)	
1.	Даљинско откључавање/закључавање врата	Да	Не
2.	Серво волан подесив по висини и дубини	Да	Не
3.	Темопмат	Да	Не
4.	ABS, ESP, ASR, MSP, Hill holder	Да	Не
5.	Air bag за возача и сувозача, бочни air bagови	Да	Не
6.	Челичне фелне са раткапнама 16“	Да	Не
7.	Три задња седишта са наслонима за главу	Да	Не
8.	Браници у боји каросерије	Да	Не
9.	Аудио уређај: touchscreen, радио, CD, mp3, bluetooth, USB, AUX	Да	Не
10.	Волан са телефонским и аудио командама	Да	Не
11.	Електроподесиви ретровизори са функцијом одмрзавања у боји каросерије	Да	Не
12.	Клима уређај	Да	Не
13.	Резервни точак	Да	Не
14.	Електрични подизачи предњих и задњих прозора	Да	Не

<b>Укупна понуђена цена без ПДВ:</b> (дин.) (Податак из Образца бр. 12 – Табела 3.)	
<b>ПДВ :</b> (дин.) (Податак из Образца бр. 12 - Табела 3.)	
<b>Укупна понуђена цена са ПДВ:</b> (дин.) (Податак из Образца бр. 12 - Табела 3.)	
<b>Рок важења понуде:</b> ( не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	Понуда важи _____ дана од дана отварања понуда

<b>Рок испоруке:</b>	_____ дана од закључења уговора
<b>Место и начин испоруке новог возила:</b> Испорука ће се извршити у месту седишта Наручиоца	Сагласни <b>Да</b> <b>Не</b>
<b>Место и начин преузимања возила које се даје у замену:</b> Преузимање ће се извршити у месту седишта Наручиоца	Сагласни <b>Да</b> <b>Не</b>
<b>Рок и начин плаћања:</b> Плаћање не може бити краће од 8 дана, ни дуже од 45 дана (рок дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама „Службени гласник РС“ бр 119/2012) од дана службеног пријема правилно испостављеног рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.	Рок плаћања је _____ дана од дана службеног пријема _____ правилно испостављеног рачуна
<b>Гарантни рок :</b> (за мотор механику и електронику - без ограничења на километражу не може бити краћи од 2 године)	
<b>Гарантни рок на боју и антикорозивну заштиту:</b> ( не може бити краћи од 3 године)	
<b>Гарантни рок на каросерију:</b> ( не може бити краћи од 8 година)	

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

**МОДЕЛ УГОВОРА  
О НАБАВЦИ ПУТНИЧКОГ АУТОМОБИЛА ПО СИСТЕМУ СТАРО ЗА НОВО**

Закључен између:

1. Јавног предузећа „Пословни простор“ Обреновац , са седиштем у Обреновцу, Трг др Зорана Ђинђића 2, спрат 1, ПИБ 104764017, Мат. бр.20234466, које заступа в.д. директора Петар Петровић, (у даљем тексту : Купац ) са једне стране и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ у ул. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, Мат. бр. \_\_\_\_\_, Бр. рачуна \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту:Продавац) са друге стране

Чланови Групе Продавца:

1. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ Мат. бр. \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ Мат. бр. \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_

Подизвођачи.

1. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ Мат. бр. \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_ Мат. бр. \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_

Уговорне стране сагласно констатују:

Члан 1.

- Да је Купац, на основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012 и 14/15) спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку путничког аутомобила (јавна набавка број 13/15)

- Да је Продавац доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. године (попуњава Купац), за коју је утврђено да испуњава све услове из Закона и конкурсне документације.

- Да је Купац донео Одлуку број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, којом се Продавцу додељује Уговор (попуњава Купац).

#### Члан 2.

Купац и Продавац су сагласни да је предмет уговора јавна набавка добара – набавка једног путничког аутомобила по систему старо за ново и то возило марке \_\_\_\_\_

#### Члан 3.

Цена возила из члана 2. Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У цену су урачунати сви трошкови који могу настати приликом реализације овог уговора.

Продавац се обавезује да истовремено с продајом новог возила изврши откуп старог возила у виђеном стању, према условима дефинисаним у оквиру понуде која је саставни део уговора

Укупна вредност овог уговора добијена је по одбитку откупне вредности старог возила од вредности новог возила и износи \_\_\_\_\_ РСД без ПДВа, односно \_\_\_\_\_ РСД са ПДВом.

#### Члан 4.

Купац ће извршити плаћање возила у року до \_\_\_\_\_ дана од дана пријема фактуре за испоручено возило из члана 2. Уговора на рачун Продавца \_\_\_\_\_.

#### Члан 5.

Продавац се обавезује да ће испоруку возила из члана 2. уговора извршити најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора.

Продавац се обавезује да све уговорене послове изврши у складу с важећим техничким прописима, стандардима и нормативима за ову врсту посла.

#### Члан 6.

Гарантни рок на мотор, механику и електронику износи \_\_\_\_\_ без ограничења километраже, \_\_\_\_\_ на боју и антикорозивну заштиту и \_\_\_\_\_ на каросерију.

Продавац је обавезан да на дан извршене примопредаје возила, записнички преда Купцу гаранцију за испоручено возило из члана 2. Уговора.

Продавац је дужан да у току гарантног рока, на први позив Купца или корисника отклони о свом трошку све недостатке који се односе на квалитет и функционалност испорученог возила, а који нису настали неправилном употребом или физичким оштећењима, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Продавац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива од стране Купца или корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву, Купац је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Продавца.

#### Члан 7.

Приликом примопредаје возила (новог и старог), сачиниће се Записник о примопредаји возила који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

Уколико од стране лица овлашћеног од стране Купца буду констатовани недостаци извршиће се рекламација, а Продавац је дужан да и те недостатке отклони у остављеном року.

Све рекламације ће бити прихваћене од стране Продавца уколико се записнички констатују у року од два дана од дана извршене примопредаје.

#### Члан 8.

Овај уговор се закључује на период до окончања посла из члана 2 уговора.

Свакла уговорна страна може једнострано раскинути уговор, с тим да је страна која тражи раскид отказни рок најмање 15 дана пре истека рока његовог трајања, а престаје да производи правно дејство коначном испоруком и добара.

#### Члан 9.

Купац има право да у сваком тренутку испита квалитет испорученог добра и утврди да ли одговара условима из техничке спецификације дате у конкурсној документацији, а уколико се утврди да квалитет није одговарајући, или се не поштују рокови испоруке, Купац ц може да реализује средство обезбеђења- меницу за добро извршење посла и да раскине уговор.

#### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је стварно надлежан Суд.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 ( два) примерка.

Продавац

Купац

---

---