

Јавно предузеће „Пословни простор“ Обреновац

Трг др Зорана Ђинђића бр.2 спрат

Број: 1899 /16

Датум: 24. 10. 2016 . године

На основу члана 24. и 110. Закона о раду ( „Сл. Гласник РС бр. 24/05, 61/05, 54/09,32/13 и 75/14) , члана 36. Став 1. Тачка 8. Статута ЈП „Пословни простор“ Обреновац ( дел. Бр. 1216/13 од дана 08.05. 2015. године) и чл. 3 Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ( „Сл.гласник РС бр.68/15, 81/16), директор ЈП „Пословни простор“ Обреновац доноси:

### ПРАВИЛНИК

О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА(РАДНИХ МЕСТА) У ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ПОСЛОВНИ ПРОСТОР“ ОБРЕНОВАЦ

#### Члан.1

Предметна измена се врши на следећи начин:

У табеларном приказу радних места у оквиру Службе за економске послове

„ тачка 7. ВИШИ САРАДНИК ЗА ЕКОНОМСКЕ ПОСЛОВЕ бр. Извршилаца 1, са описом радног места : израда биланса и финансијског плана , анализа финансијског плана цена, закупа и услуга, израда програма инвестиција, реконструкција. Израда економског плана одржавања објеката, просторија, простора и опреме, контрола реализације инвестиционог програма и трошење средстава. Израда завршног рачуна, израда периодичног обрачуна и обрачуна по потреби, састављање бруто биланса и извештаја, контрола свих финансијских докумената са службеним прослеђивањем предлога за финансијско и материјално пословање, контрола благовремене наплате фактурисања рачуна. Ради и друге послове по налогу шефа Службе за економске послове . За свој рад одговара шефу службе и директору Предузећа. Услови за извршење ВШС економског смера, познавање рада на рачунару ( MS office) , без радног искуства “

„Брише се“

Члан 2.

Све остале одредбе Правилника о организацији и систематизацији послова радних места у Јавном предузећу Пословни простор Обреновац бр. 2052/15 од дана 29.09. 2015. године и бр. 704/14 од дана 24.09. 2014. године остају непромењене.

Члан 3.

Овај правилник о измени Правилника о организацији и систематизацији послова радних места у Јавном предузећу Пословни простор ступа на снагу 8 дана од дана објављивања, а објављује се на огласној табли Предузећа.



ДИРЕКТОР

Петар Петровић

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Петар Петровић', written over the printed name.